

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ  
ГБПОУ РМ «АЛЕКСЕЕВСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

И.И. Наземкина Т.Г. Наземкина

\* 05.10.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ**

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на заседании Управляющего совета

Протокол №01 от 30.08.2022 г.



## 1. Общие положения

1.1. Управляющий совет ГБПОУ РМ «Алексеевский индустриальный техникум» - коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом образовательного учреждения, реализующий принцип демократического государственно-общественного характера управления образования.

1.2. В своей деятельности Управляющий Совет (далее Совет) руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;
- Указами Президента и Постановлениями Правительства Российской Федерации;
- Законами и иными правовыми нормативными актами Республики Мордовия;
- Уставом техникума и настоящим Положением.

## 2. Задачи и функции Совета

2.1 Основными задачами Совета являются:

2.1.1. Определение основных направлений (программы) развития образовательного процесса.

2.1.2. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса.

2.1.3. Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в учреждении, в повышении качества образования, наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей.

2.1.4. Согласование учебного плана, программы воспитательной работы, графика учебного процесса.

2.1.5. Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в техникуме.

2.2 Для осуществления своих задач Управляющий Совет:

2.2.1. Согласует программу (концепцию, стратегию, отдельные просьбы), разработанные совместно с администрацией техникума.

2.2.2. Согласует перечень, виды, тарифы платных образовательных услуг, разработанных администрацией техникума, а также осуществляет контроль за их качеством.

2.2.3. Согласует проект учебного плана на учебный год, разработанный совместно с администрацией техникума.

2.2.4. Согласует график учебного процесса. Контролирует соблюдение администрацией и педагогами техникума требований в части предельно допустимой нагрузки обучающихся.

2.2.5. Рассматривает жалобы и заявления участников образовательного процесса, родителей на действия (бездействия) педагогического, административного и технического персонала техникума.



2.2.6. Ходатайствует, при наличии оснований, перед директором техникума о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного и технического персонала.

2.2.7. Принимает изменения и дополнения в настоящем положении.

### **3. Состав и порядок формирования Совета**

3.1. В состав Совета техникума входят: работники техникума – 4-5 человек, родители (законные представители) обучающихся – 1-2 человека, обучающиеся – 1 человек, представители организаций, заинтересованных в развитии и сотрудничестве с Учреждением – 1-3 человека. Директор техникума входит в состав Совета по должности как представитель администрации учреждения. Совет работает на общественных началах.

3.2. Выборы в Совет назначаются Директором техникума. Участие в выборах является свободным и добровольным.

Организацию выборов в Совет обеспечивает администрация учреждения во главе с директором в течение месяца с начала учебного года.

Члены Совета избираются простым большинством голосов соответственно на заседании родительского комитета, заседании студенческого совета самоуправления, общем собрании трудового коллектива. Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании, при условии надлежащего извещения о дате и времени выборов всех лиц, имеющих право голоса.

Форма и процедура выборов определяется Положением об Управляющем совете Учреждения.

3.3. Директор техникума в трехдневный срок после получения протоколов собраний формирует список избранных членов Совета, издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает избранных членов Совета.

3.4. На первом заседании Совета избирается его председатель, заместитель председателя, секретарь из числа избранных собраниями членов Совета.

3.5. Совет в составе избранных на собраниях членов имеет право кооптировать (избрать дополнительно) в свой состав до четырех членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности учреждения.

Учредитель имеет право предлагать кандидатуры для кооптации в состав Совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.

### **4. Полномочия председателя, заместителя председателя, секретаря**

4.1. Совет возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета большинством голосов.

4.2. Председатель Совета организует и планирует работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола. Подписывает решения Совета и контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия председателя Совета его функции осуществляет заместитель, избираемый из числа членов Совета открытым голосованием.



4.4. Для ведения текущих дел члены Совета избирают из своего состава секретаря Совета, который обеспечивает ведение протоколов заседаний Совета, ведение документации Совета, подготовку заседаний.

## **5. Организация деятельности Совета**

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца. Заседания созываются также по инициативе председателя или директора техникума или по требованию не менее 25% членов Совета. Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания. Секретарь Совета имеет 1 приёмный день в неделю, председатель 1 приёмный день в месяц.

5.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало более 50% его избранных членов. По приглашению членов Совета в заседаниях с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.3. Каждый член Совета обладает 1 голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.4. Решения принимаются большинством голосов присутствующих членов Совета.

5.5. На заседании Совета ведется протокол. Протокол заседания Совета составляется не позднее 5 дней после его проведения. В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения Совета;
- фамилия, имя, отчество каждого присутствующего на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые Советом решения.

Протокол заседания Совета подписывается председателем (заместителем), который несет ответственность за правильность составления протокола.

Решение и протоколы заседаний включаются в номенклатуру дел техникума и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранным членом Совета.

5.6. Члены Совета работают на общественных началах. Техникум вправе компенсировать членам Совета расходы, непосредственно связанные с участием в работе Совета, исключительно из внебюджетных средств.

## **6. Права и обязанности членов Совета**

6.1. Член Совета имеет право:

6.1.1. Принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседаний Совета.

6.1.2. Требовать и получать от администрации техникума, председателя, секретаря Совета предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета.



6.1.3. Присутствовать на заседаниях педагогического совета, заседаниях органов самоуправления техникума с правом совещательного голоса.

6.1.4. Досрочно выйти из состава Совета.

6.2. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета.

6.3. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора техникума или увольнении работника техникума, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием техникума или отчислением (переводом) студента, представляющего в Совете студентов, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания техникума;
- в случае совершения противоправных действий, не совместимых с членством в Совете;
- при выявлении обстоятельств, препятствующих участию члена в работе Совета: лишение родительских прав; судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

После вывода (выхода) из состава Совета его члена, Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов